



# 釧路市立清明小学校

## 学校力向上事務だより

令和4年10月発行 第4号

### 出欠等電話受付内容の共有

本校では健康診断アプリリーダーを活用した出席連絡受付を行っているため、朝の電話の受付件数はリーダー導入前を比較して大幅に減少しましたが、リーダーの利用を希望しない家庭や出欠以外の連絡など、いまだに電話での連絡があります。

これらをゼロにする事は不可能ですが、より負担を軽減できるよう受け付けた内容をドライブ上のスプレッドシートに記入し、オンラインで担任へ知らせるという方法を開始しました。

番号	受付日 (西暦)	受付時刻 (時刻)	学級	児童名	事由	出欠種	備考
20	2022/9/21	8:21:06	1年1組			欠席	
21	2022/9/21	9:49:13	3年2組		その他	欠席	
22	2022/9/26	8:08:00	2年1組		その他	欠席	
23	2022/9/26	7:44:18	1年2組		遅刻	欠席	
24	2022/9/27	8:50:26	1年1組			欠席	
25	2022/9/27	8:50:27	1年1組			欠席	
26	2022/9/27	8:50:28	4年2組			遅刻	

番号	受付時間	氏名	事由	出欠	備考
1	8:50			欠席	
2					

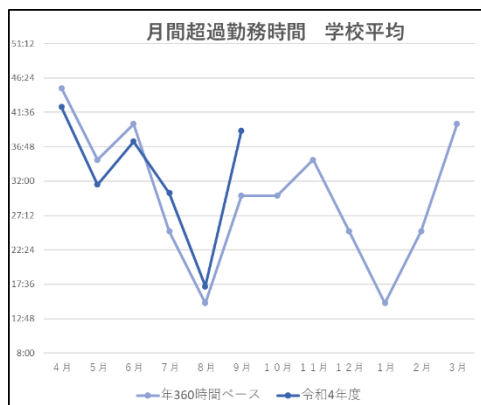
なるべく手軽に扱えるよう、電話連絡を受けた職員は一覧のシートに入力していただく。内容は学級ごとのシートに反映されるようになっていきます。また、学級ごとのシートはその日に受けた連絡だけが表示されるようになっていきます。

### GOOGLE FOR EDUCATION コア PLUS 研修

9月29日(木)釧路教育研究センターにて開催されました、教職員向けの Google for Education 研修会に参加しました。研修は段階ごとに3つに分かれており、私が参加したコア plus 研修は Google アプリを日常業務に関連させて活用したい人へ向けた研修内容とのことで、私の行っている日常業務の効率化に大きく関係した内容になっていました。主要アプリの使い方はもちろん、日常業務にアプリを活用して効率化できないかとグループでアイデアを出し合ったり、近隣校の参加者との情報交流ができたりと、充実した研修内容でした。

今回と同じ内容の研修が10月にも開催される予定ですので、興味のある方は参加してみたいかがでしょうか？

### 8月・9月 超過勤務時間記録 結果



今年度、本校は全職員年360時間以内を目指して取組を進めています。

8月の目標は月15時間、9月は月30時間。結果は左の図のとおり、8月は2時間20分、9月は9時間3分 学校目標を大幅に上回る結果となりました。

月45時間を超過した職員の割合は、8月が3%でしたが、9月は40%でした。

3カ月連続で学校目標を上回る結果となってしまいました。引き続き、取組を進めていきます。

## パソコンスキルアップで 一日一時短 ④

パソコンでの事務作業は、いまや学校現場の仕事とは切っても切り離せません。パソコン技能を向上させて、事務処理の業務効率アップを目指してみませんか？



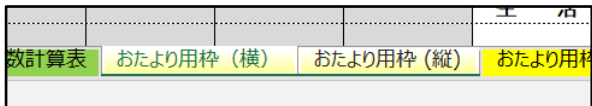
エクセルで別のシート同士を両面に印刷したいのに、片面で印刷される。印刷設定では両面印刷になっているんだけど…

全てのページが両面印刷になっていますか？



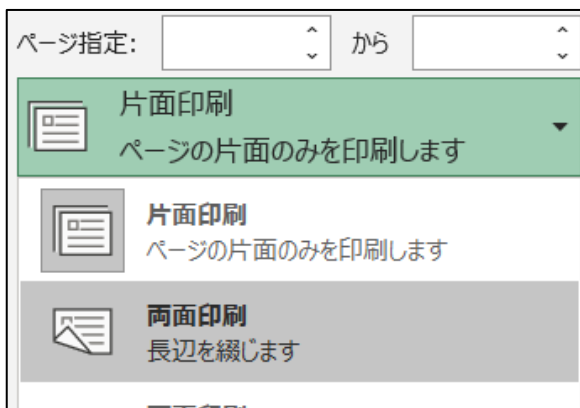
シートの分かれたデータ同士を両面で印刷する場合は、印刷したい全てのページで両面印刷の指定をする必要があります。

1. 印刷したいシートの見出しを全て選択し、Ctrl キー + P キー を押して印刷設定の画面を表示

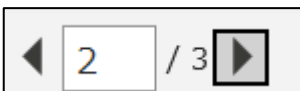


選択するとシート見出しが白っぽくなります  
Ctrl キーを押しながら選択することで、複数のシートを選択することができます

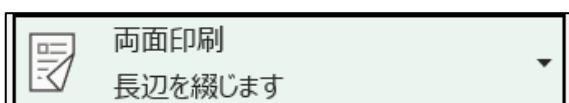
2. 「片面印刷」を「両面印刷」に変更



3. 印刷プレビューの左下にある右向きの三角をクリックし、次のページを表示



4. 次のページでは「片面印刷」になっているので「両面印刷」に変更(これを全てのページで行う)



5. 「印刷」をクリック 指定した全てのページが両面で印刷される